REUNION DES SERVICEs N° 22/2021

Compte rendu

**Date**: Mardi 29 juin 2021

**Heure**: 9h10

# En présence de

Aurèlie ARROSERES, Pierre-Jean de BARGAS, Mickaël DROUET, Sylvie POIRIER, Cédric TAUZIN, Lydie TOMMY et Sabine VERNIEUWE.

Excusées : Sandrine GILBERT

**Début de la réunion :** 9h15.

# Cédric TAUZIN

*Congés été.*

Tous les congés des agents du services techniques, administratifs et culture ont été posés. Il demande au service Jeunesse de compléter le tableau qui se trouve sur le commun.

En suivant, il sera transmis aux élus et affichés en Mairie. Aurélie Arrosères rajoute que tout est calé avec Cathy Lafont, Sylvie Poirier et Emma Laqueyerie. Cathy fera l’ouverture de la Mairie les lundis et les vendredis pendant son absence. Sylvie Poirier fera l’ouverture le vendredi 6 août. Emma Laqueyerie a reçu un e-mail d’information concernant la passation avec Lydie Tommy avant ses congés.

*Départ à la retraite de Jean Luc Ducasse.*

Penser à relancer tout le service jeunesse pour connaître le nombre de présents.

*Conseil du C.C.A.S.*

Tout s’est bien passé hier soir. Le prochain aura lieu le 13 septembre 2021 à 18h30.

# Lydie TOMMY

*Commission Travaux.*

Réunion demain soir à 18h30.

*Contrôle d’urbanisme.*

Une date devra être calée au mois de juillet.

*Problème de connexion internet.*

Hier, alors que nous étions que deux sur le réseau, impossible de travailler et de recevoir les e-mails. C’est très pénalisant.

*Absence.*

Elle sera absente lundi prochain.

**Pierre-Jean de BARGAS**

*Gestion des contrats estivaux et du mois de septembre.*

Cela a été vu hier avec Aurélie Arrosères. Un tableau va être fait et transmis à Aurélie Arrosères et Cédric Tauzin.

*Fête de départ des CM2.*

Jeudi à 18h30.

*Absence.*

Il s’absentera pour aller au centre de vaccination afin de recevoir la deuxième injection.

*C.A.F.*

Rétropédalage de la CAF, finalement ils décident de 3 déclarations à leur remettre avant cet été.

*Régie.*

Avant cet été, un nouveau contrôle sera effectué avec Sandrine Gilbert.

# Mickaël DROUET

*Sono.*

Il en a besoin pour le service jeunesse le 7 juillet et le 3 juillet pour l’APE.

*Festes Baroques.*

Préparation du dépôt de plateau Samia et de matériel au Château-Latour.

*Nivellement des chemins.*

Ils auront lieu jeudi et vendredi.

# Aurélie ARROSERES

*Contrats.*

Tout est calé pour l’ALSH et les nouveaux agents.

*Elections*.

Les heures effectuées pendant les élections se trouveront sur les bulletins de salaires du mois de juillet. Elle doit voir avec Michaël Drouet si les cartons des urnes ont été jetés. Le souhait serait de le récupérer pour ranger les urnes à l’abri des rayures pour les prochaines élections.

*Absence.*

Ce midi et demain matin.

*Archives.*

Elles seront retirées par une entreprise spécialisée ce jeudi à 9h. Attention 6 dossiers doivent être récupérés.

# Sylvie POIRIER

*Inscriptions scolaires.*

De nouvelles inscriptions, ce qui porte à 68 nouveaux au mois de septembre. Par contre nous avons des enfants qui ont été inscrits qui finalement déménagent.

*Mariages.*

Ce week-end, deux mariages, un à 15h30 et un autre à 16h30. Ils seront célébrés par Daniele Berruyer et Nadia Millot.

Attention semaine prochaine, un mariage aura lieu le mercredi 7 juillet à 16h célébré par Daniel Caron et Cécile Mallet. La salle devra être installée après la réunion des services.

*Réservations de salle du Conseil.*

Il est rappelé que vous devez réserver la salle afin de pouvoir l’occuper le moment voulu. Un nombre de commissions, réunions, conseils et mariages ont lieu. Sans réservation dans l’accès « commun Mairie – réservation salle du conseil » vous risquez de vous retrouver avec la salle occupée. Celui qui a réservé sera le prioritaire.

*Travail en cours.*

Mise à jour du guide des association 2021/2022, et de l’agenda 2022.

*Nouveau site internet.*

N’a pas trouvé le temps de prendre la main sur le nouveau site.

# Sabine VERNIEUWE

*Concert BD la saga de Grirm.*

Les affiches sont collées.

*Les scènes d’été.*

La « com » vient d’arriver en mairie. Les affiches vont être montées sur les supports. Attention repas à fournir pour la troupe. Avec Michaël Drouet, ils verront ensemble pour l’emplacement des affichages.

*Contrat PMD (logiciel métier Bibliotheque prêt).*

Il fonctionne à présent.

*Copil.*

Elle envoie le compte-rendu après validation.

*Rendez-vous jeudi à 14h00.*

Finalisation animation été avec Pierre Jean de Bargas.

# **Fin de réunion à 10h49**

# **Prochaine réunion, Mardi 6 juillet 2021 à 9h10**