REUNION DES SERVICEs N° 34/2021

Compte rendu

**Date**: Mardi 23 novembre 2021

**Heure**: 9h

# En présence de :

Aurélie ARROSERES, Pierre-Jean de BARGAS, Mickaël DROUET, Sandrine GILBERT, Sylvie POIRIER, Cédric TAUZIN, Lydie TOMMY et Sabine VERNIEUWE.

**Début de la réunion :** 9h06.

# **Cédric TAUZIN**

*Repas des ainés*

Le nécessaire est fait pour le repas (vaisselles, nettoyage salle...).

*Téléthon 3 décembre.*

Installation des banderoles, à l’école des bois, l’école des Mille Sources et au Pôle Culturel. Prévoir les urnes. Sandrine Gilbert a transmis l’information par e-mail aux parents.

*Conseil Municipal le 9 décembre*

Le point est fait avec les responsables de service.

*Journée conviviale Agents /Elus le 22 janvier 2022 – Balade en bateau à Bordeaux*

L’invitation partira par e-mail et dans les fiches de paie. Le traiteur sera M. Pujos. Confirmation de présence au plus tard le 7 janvier 2022.

*Directives COVID*

Reçues semaine dernière, nous passons au niveau 2.

*Cérémonie de plantation des rosiers / Opération avec le Rotary*

Vendredi 26 novembre à 15h à la Place du Souvenir pour l’opération d’aide à la pollinisation. Au printemps prochain, nous devrions recevoir des hôtels à insectes.

*Nouveau copieur*

Installation mardi 30 novembre du copieur en mairie par la société BTS.

*Réunion concernant le site internet, le 2 décembre.*

Une seule personne a répondu à son e-mail. Il aimerait avoir les retours de présences.

**Lydie TOMMY**

*Commission travaux*

Elle aurait dû avoir lieu demain. Elle est repoussée malgré que le créneau soit réservé pour. Elle a appris qu’une réunion avait lieu le même jour à la même heure. Heureusement qu’elle n’avait pas envoyé ses convocations. Les personnes qui souhaitent utiliser la salle doivent la réserver. Cela est impératif. En faire la demande auprès de Sylvie Poirier par e-mail à [population@mairie-martillac.fr](mailto:population@mairie-martillac.fr) . La commission travaux aura lieu le Mercredi 1er décembre.

*Réunion publique du jeudi 18 novembre*

Cela concernait la révision allégée du PLU pour la création d’un bassin d’étalement sur Jean Gilles. 14 personnes présentes. La partie règlementaire a été présentée par un avocat en urbanisme et la partie technique par le cabinet Odace.

*Contrôle d’urbanisme*

Le mardi 7 décembre.

# **Pierre-Jean de BARGAS**

*Stage*

Sabrina Barbot est en stage au sein de la cantine. Certaines choses sont à mettre au point.

*Convention centre de Loisirs Ecole des bois.*

Une convention de fournitures de repas sera mise en place avec l’association Sud-Ouest animation pour la fabrication de 20 repas les mercredis. La facturation sera adressée par e-mail à Aurélie Arrosères.

*Réunion Sud-Ouest animation le Mercredi 24 novembre à 14h à la Communauté des Communes de Montesquieu.*

Cela concerne l’ouverture du Centre de loisirs associatif de l’école des bois.

*Copil jeunesse en Visio.*

Le VPN fonctionne très bien. La rencontre a eu lieu entre Cécile Mallet, Florence Libat, des référents scolaire et parents d’élèves. La réunion s’est bien passée.

*2 projets d’animations.*

Un par Léo Louis avec les aînés et un deuxième avec Pantxika Yarzabal sur un atelier bricolage.

# **Mickaël DROUET**

*Table de Ping-Pong*

Livraison cet après-midi. Installation devant la nouvelle salle de classe (Mme Girardin).

*Mercredi 24 novembre à 14h*

Equipe de maintenance alarme PPMS.

*Mercredi 24 novembre à 15h*

Rendez-vous chemin château Lespault. Pour le déplacement du chemin.

*Vendredi 26 novembre*

Rendez-vous avec Florence Libat pour les préparatifs du Marché de Noël.

*Mardi 30 novembre et mercredi 1er décembre*

Il sera en formation stage au CNFPT. Sylvie Libreau prendra le relais pendant son absence.

*Arrêt maladie*

Mickaël Hieulle est en arrêt pendant une semaine.

*Travaux en cours à l’église*

Les travaux de menuiserie et d’électricité continuent leur avancement…

**Aurélie ARROSERES**

*Visite médicale*

Elle est arrivée à avoir prochainement le feu vert pour les visites médicales. Elles devraient avoir lieu le 1er trimestre 2022 et ceux pour tout le monde.

Le reste suit son cours.

Cédric Tauzin revient sur le portail des agents. Où en est-on ? Elle est toujours dans l’attente de JVS. Elle va lui refaire un e-mail.

# **Sandrine GILBERT**

*Formation ONDE (Logiciel Base élèves)*

Elle avait un document sur son bureau de la part de Cécile Mallet mais elle n’en sait pas plus.

*Nouvel Onglet portail famille*

Les familles doivent rentrer les documents dans cet onglet. Certains protestent. Certains transmettent leurs documents en demande qu’ont le fasse à leur place. Un mail va être transmis aux parents afin de leur spécifier que c’est de leur responsabilité.

*Inscriptions électorales*

Beaucoup de demande d’inscriptions.

*Cadeaux de Noël Agents et Elus*

Elle doit contacter Joué Club pour acter du jour de retrait de la marchandise.

*Chocolats de Noël (école et Noël agents/élus)*

On est bon.

*Distributeur de gel hydroalcoolique*

Le nouveau distributeur doit être installer par le service technique.

# **Sylvie POIRIER**

*Repas des ainés*

171 convives sont attendus. Un listing de 5 doyens et doyennes a été remis à Monsieur le Maire pour le jour J. Les cadeaux seront prêts.

*Bulletin Martillac Mag de décembre.*

Je travaille sur le dossier.

*Etat civil - cimetière*

Beaucoup de demandes en cours.

*Demande express concernant le cimetière*

Elle remercie les services techniques pour leur réactivité. Les familles en sont reconnaissantes.

# **Sabine VERNIEUWE**

*Spectacle de Noël Agents /Elus*

Elle aimerait si le protocole sanitaire ne change pas d’ici là que les parents puissent assister en compagnie des enfants au spectacle.

*Entretien pro*

Elle demande un retour rapide sur le partage d’agents avec la médiathèque. Cédric Tauzin lui demande de proposer une date.

*Budget*

Elle demande un historique de fin d’année.

*Réunion Jeudi 25 novembre au matin en Visio*

Sur la participation à la Quinzaine du numérique.

*Réunion jeudi 25 novembre à 14h.*

Réunion Copil.

*Stagiaire 3ème.*

Discussion.

# **Fin de réunion à 10h00.**

# **Prochaine réunion, Mardi 30 novembre 2021 à 9h00.**