REUNION DES SERVICEs N° 29/2022

Compte rendu

**Date**: Mardi 04 octobre 2022

# En présence de :

Aurélie ARROSERES, Pierre-Jean de BARGAS, Mickaël DROUET, Emma LAQUEYRERIE, Sylvie POIRIER, Cédric TAUZIN, Lydie TOMMY, Sabine VERNIEUWE.

Excusées : Sandrine GILBERT (formation Agence Postale Communale), Cathy LAFONT.

**Début de la réunion :** 09h07

**Cédric TAUZIN**

*Lundi 10 octobre à 19h*

Réunion de présentation du plan de sauvegarde, mis à jour par Emma Laqueyrerie.

* Ajout du volet « protection des populations » en cas de fuites radioactives,
* Mise à jour des adresses des entreprises de la technopole + la ZA.

*Commande de mobiliers*

Il doit passer commande pour des fauteuils (Sandrine Elie et Laura Tommy).

Commande à compléter

1 étagère (M.Drouet)

1 fauteuil (Sabine Vernieuwe)

1 fauteuil à l’Agence Postale Communale (réclamé depuis un moment à La Poste qui ne fait rien alors que c’est à eux de le fournir).

*Flotte automobile de la commune*

Nous sommes assurés jusqu’au 31 décembre 2022. L’assureur GROUPAMA refuse de couvrir en raison d’une sinistralité trop importante. La Consultation se poursuit donc de gré à gré.

*Samedi 27 novembre à 12h*

Repas des aînés. Prévoir de lancer les invitations la semaine prochaine.

*Dimanche 9 octobre à 9h30*

Marche contre le Cancer organisée par la Municipalité avec l’association Cawet Rando. RDV à 9h30 devant le Pôle Culturel.

*Mardi 8 novembre à 19h au Pôle Culturel*

Réunion avec les présidents-es d’associations pour les sensibiliser aux économies énergétiques, dans le cadre des utilisations des salles communales. Seront présents Jean-Luc Ducasse (régie) et Cédric Tauzin.

*Mardi 22 Novembre à 19h*

Réunion publique, avec présentations des projets :

* Mairie Vigilante et voisins vigilants,
* Éclairages publics,
* Économies d'énergie.

Seront présents Jean-Luc Ducasse (régie) et Cédric Tauzin.

*Urbanisme*

Deux constats effectués semaine dernière.

* Busage de fossé à la Morelle,
* Construction d’une séparation en bois sur un terrain agricole sans autorisation (terrain sous surveillance depuis plusieurs mois).

*Illuminations de Noël*

2 semaines d’illuminations en moins cette année en raison des économies d’énergie à réaliser.

*Jeudi 13 octobre 2022*

Mise en place de sous-compteurs à la Plaine des Sports (tennis, foot, pétanque). Afin de vérifier les sites les plus énergivores.

*Le chauffage dans les différents lieux et économies d’énergies.*

Fermeture des salles pendant les vacances de la Toussaint. Limitation du chauffage dans le Pôle Culturel, la salle des Vignes et la Mairie (19°c max).

Il est même envisagé éventuellement du télétravail. Si cela devait se faire, il faudra penser à appliquer l’allocation « télétravail » pour les agents, rajoute Aurèlie Arrosères.

*Réponse (renseignements pris après réunion – C.Tauzin) : par arrêté du 26 août 2021 le montant du dispositif est fixé à 2,50€ par journée de télétravail dans la limite d'un plafond de 220€ par an.*

La Commune va lancer des études pour s’équiper de panneaux photovoltaïques.

**Emma LAQUEYRERIE**

*Recensement de la population*

Elle réalise le découpage des districts.

**Lydie TOMMY**

*Contrôle d’urbanisme*

Ce matin, avec Cédric Tauzin.

*Totem d’information mairie*

Où en est l’arrivée du totem ? Mickaël Drouet informe de son arrivée courant octobre.

**Pierre-Jean de BARGAS**

*Réunion du 29 octobre*

Avec les ATSEM et les animateurs sur les règlements.

*Mardi 4 octobre à 9h30*

Réunion Communauté des Communes de Montesquieu.

*Jeudi 6 octobre à 12h au sein de l’école.*

Réunion USEP (Union sportive de l’Enseignement du Premier degré). 3 animations prévues /an.

*Jeudi 13 octobre à 19h*

Conseil d’école.

*Atlantic car*

Mickaël a fait le nécessaire en les contactant. Les poteaux gênants vont être enlevés.

*Vacances de la Toussaint*

Les programmes sont bientôt finis. Cédric Tauzin demande les effectifs et les encadrants.

Cela sera fait pour demain. Il y aura une stagiaire pendant les vacances (Hennaut Lola).

**Mickaël DROUET**

Rien à signaler

**Aurélie ARROSERES**

*Vendredi 7 octobre au matin*

Le Centre de Gestion effectuera en salle du Conseil un dépistage auditif des agents. Elle demande aux chefs de lui faire un retour pour l’agent qui le souhaiterait.

*La santé-prévoyance*

Il y aura une augmentation qui impactera sur le budget de la commune.

*Mutuelle de groupe Groupama*

Il faudra informer vos agents qu’ils seront contactés. Mutuelle à prix fixe même par rapport à l’âge. Si cela intéresse des agents il faudra délibérer. Attention ceux qui souhaitent changer au 1er janvier, il faudra faire des démarches avant la fin du mois.

# **Sylvie POIRIER**

*Etat civil*

Elle travaille sur le changement de nom, qui arrive au bout de la procédure, ainsi que sur le mariage de novembre et du parrainage républicain d’octobre. Le transfert du recensement citoyen pour le troisième trimestre a été effectué ce samedi.

*Déclarations chiens dangereux*

Transmission de la déclaration du troisième trimestre à la préfecture.

*Solidarité*

Lancement ce jeudi, des invitations à la commission solidarité qui aura lieu le jeudi 20 octobre à 18h30 salle du Conseil Municipal.

*Communication*

Le Martillac Magazine de septembre a bien été réceptionné et distribué. Le BAT de l’agenda 2023 est parti pour impression vendredi dernier.

Le Martillac Grandeur Nature (novembre) est parti aussi pour impression.

Mickaël Drouet demande à ce que les panneaux lumineux puissent être éteints de 22h à 6h du matin.

*Absence*

Elle sera absente du vendredi 7 octobre à partir de midi jusqu’au lundi 10 octobre, 12h30.

# **Sabine VERNIEUWE**

# *Vacances de la Toussaint*

# La médiathèque sera ouverte les deux semaines. Elle recevra l’accueil de loisirs et les loisirs ados.

*Absente à la réunion des services de la semaine prochaine*

Pour cause de réunion lecture publique.

# 

Fin de la réunion à 09h58.

**La prochaine réunion aura lieu le mardi 11 octobre 2022 à 9 heures.**