REUNION DES SERVICEs N° 33/2022

Compte rendu

**Date**: Mardi 06 décembre 2022

# En présence de :

Aurélie ARROSERES, Sandrine GILBERT, Pierre-Jean de BARGAS, Sylvie POIRIER, Cédric TAUZIN, Lydie TOMMY et Sabine VERNIEUWE.

Excusés : Mickaël DROUET (télétravail) et Cathy LAFONT (congés).

**Début de la réunion :** 09 h 00

**Cédric TAUZIN**

* Entretiens professionnels : le mardi 13 décembre après la réunion des services pour Pierre-Jean de Bargas, Jeudi 14 à 11h pour Lydie Tommy, Mercredi 14 décembre à 9h pour Aurélie Arrosères, Jeudi à 14h pour Sabine Vernieuwe.
* Coupures d’électricité. Suite aux suggestions reçues de la part des associations Martillacaises pour le plan de sobriété, les membres du Conseil Municipal ont validé la fermeture des salles pendant les vacances de Noël ainsi que les vestiaires (du 18/12 au 02/01 matin). Au sein de l’école des Mille Sources, baisse du chauffage. Pas d’impact sur la cuisine. Sabine Vernieuwe confirmera si elle va maintenir ouvert la médiathèque la première semaine des vacances de Noël malgré que le chauffage du pôle et de la médiathèque soit réglé au plus bas (14°). L’éclairage public de la Plaine des Sports sera restreint dès le 18 décembre et dès 22h.
* Suite du Conseil Municipal. Modification du tableau des élus, modifications des Commissions (qui seront transmises pour diffusion et site internet). Plan de sobriété validé. Le 2 janvier 2023, il est attendu 26 enfants nous annonce Pierre-Jean de Bargas.

**Pierre-Jean de BARGAS**

* Il a programmé tous les entretiens professionnels avec ses agents. Il en a vingt-deux à effectuer. Deux ont déjà été faits.
* Il finalise le tout pour le vendredi 16 décembre à 17h.

**Lydie TOMMY**

* Elle souhaiterait connaitre les nouvelles commissions, ainsi que les nouveaux élus et titres. Cédric Tauzin va transmettre les informations à tous.

Sylvie Poirier demande si la délégation en terme d’état civil a été mise en place et retirer à la précédente. Cédric Tauzin confirme et rajoute qu’il va transmettre la nouvelle liste des adjoints et le calendrier 2023 pour le calcul des 1607 heures travaillées.

**Sandrine GILBERT**

* Trésorerie : elle clôture les comptes.
* Cécile Gouilhere est informée que les chocolats de Noël sont prêts à être mis en place pour le repas le 15 décembre, ainsi que les serviettes de tables. Le tout est dans la réserve de la cantine.
* La commande des produits d’entretien a été passée, en attente de la livraison.
* Les chèques cadeau de Noël ont été récupérés. Concernant Jouet Club, un souci avec un jouet. Mardi, elle doit aller chercher les jouets et les stocker dans le bureau de Sabine Vernieuwe.
* Elle a posé tous les mercredis matin de décembre.

**Mickael DROUET (infos transmises par mail)**

* Aujourd’hui, travaux de finition au rez-de-chaussée de l’école.
* Mercredi :
  + installation des décorations de noël sous le préau de l’école,
  + démontage de barnum dans un château,
  + réunion de chantier pour le bassin d’étalement à Jean Gilles,
  + le matin, une entreprise interviendra à l’école pour un audit énergétique.
* Jeudi :
  + début de la mise en place des décorations de noël sur la voirie,
  + rdv avec Alain Laqueyrerie pour faire le tour des bâtiments communaux pour vérifier le bon fonctionnement des ouvertures (fait partie du plan de sobriété pour éviter les pertes de calories),
  + rdv avec Géniclime pour la mise en place de la programmation du chauffage pour le pôle et la salle Des Vignes.
* Vendredi :
  + installation du marché de noël à l’école,
  + livraison de matériel pour un château.

**Aurélie ARROSERES**

* Elle prépare la convocation à l’entretien professionnel.
* Elle sera absente lundi prochain.
* Elle finalise les dernières écritures comptables.

# **Sylvie POIRIER**

* Exhumation le vendredi 9 décembre à 9h.
* En cours : Le montage du Mag, Invitation pour les vœux,
* Les Agendas 2023 vont être livrés vendredi 16 décembre dans la journée.
* Les colis des ainés sont prêts à être distribués.
* Mariage : le samedi 17 décembre 2022 à 11 par M. le Maire, assister de Nadia Millot.

**Sabine VERNIEUWE**

* Mercredi 7 décembre, elle sera à la librairie Georges. La facture devrait tomber mercredi après-midi. Laura Tommy est avertie qu’elle ne pourra pas accueillir les enfants.
* Livres à bord, la facture est sur Chorus.
* Le Jardins des mots elle doit transmettre la facture. Si cela n’est pas fait elle se chargera de la transmettre à la comptabilité.
* Copil le jeudi 8 décembre à 14h00.

Fin de la réunion à 09 h 50

La prochaine réunion aura lieu le mardi 13 décembre 2022 à 9 heures.