

Marché cimetière 2025-2026

MARCHES PUBLICS DE TRAVAUX
PROCEDURE ADAPTEE
(art 28 et 74 du CMP)



REPRISE MATÉRIELLE DES CONCESSIONS DU CIMETIÈRE DE MARTILLAC (2025-2026)

Date et heure limites de réception des offres :
Vendredi 28 mars 2025 à 09 heures

Règlement de la Consultation

Mairie de MARTILLAC
14 Avenue Charles de Gaulle
33650 MARTILLAC
Tél : 05 56 72 71 20
E-mail : secretariat@mairie-martillac.fr
Site internet : www.martillac.fr

Marché cimetière 2025-2026

REGLEMENT DE LA CONSULTATION

Personne publique contractante : Mairie de MARTILLAC

Objet de la consultation :

REPRISE MATÉRIELLE DES CONCESSIONS DU CIMETIÈRE DE MARTILLAC
POUR LES ANNEES 2025-2026.

Date et heure limites de réception des offres :

Vendredi 28 mars 2025 à 9 heures

REGLEMENT DE LA CONSULTATION

ARTICLE PREMIER : OBJET DE LA CONSULTATION

Le présent appel d'offres ouvert concerne :

Tranche ferme.

REPRISE MATÉRIELLE DES CONCESSIONS DU CIMETIÈRE DE MARTILLAC POUR LES ANNEES 2025-2026.

Le marché est passé sous la forme de la procédure adaptée en application de l'article 28 du Code des marchés publics.

Les prestations feront l'objet d'un marché à bons de commande avec minimum et maximum passé en application de l'article 71-I du Code des marchés publics.

Les bons de commande seront notifiés par la personne responsable du marché au fur et à mesure des besoins.

Le présent marché fait suite à la reprise, par la Commune de MARTILLAC, de 28 concessions funéraires déclarées en état d'abandon (52 relevages prévisionnels) suivant le tableau joint au présent marché. Il s'agit d'un marché de travaux ayant pour objet la casse des monuments, la remise en pleine terre des concessions, la mise en reliquaire des corps exhumés et leur transfert dans l'ossuaire communal (y compris la fourniture des reliquaires/cercueils).

Attention à titre accessoire et de manière exceptionnelle, pour toute prestation ne figurant pas dans le bordereau de prix unitaires de la Commune de MARTILLAC et sur demande de la commune lors de l'émergence d'un besoin particulier, l'administration communale se réserve le droit de s'approvisionner auprès du prestataire par application de devis que le titulaire devra soumettre à la Commune.

Tranche conditionnelle : Prestation supplémentaire éventuelle no 1 (PSE no 1) : réfection d'un monument en péril (Carré 2 / n°3).

ARTICLE 2 : DECOMPOSITION DE LA CONSULTATION ET NOMENCLATURE

2.1 - Décomposition en tranches et lots

Il n'est pas prévu de décomposition en tranches ou en lots.

L'offre sera présentée par une seule entreprise ou par un groupement. La personne responsable du marché ne souhaite imposer aucune forme de groupement à l'attributaire du marché.

Les candidats peuvent présenter une offre, soit en qualité de candidats individuels, soit en qualité de membres d'un ou plusieurs groupement.

Ils ne peuvent donc pas cumuler les deux qualités.

2.2 - Nomenclature

La ou les classifications principales et complémentaires conformes au vocabulaire communs des marchés européens (cpv) sont :

<i>Classification principale</i>	<i>Classification complémentaire</i>
45112410-2 - Travaux de fossoyage	45215400-1 - Cimetière

ARTICLE 3 : CONDITIONS DE LA CONSULTATION

3.1 – Etendue de la consultation

Le présent appel d'offres ouvert est soumis aux dispositions de l'articles 28 du Code des marchés publics. Il s'agit d'un marché à bons de commande avec minimum et maximum passé en application de l'article 71-I du Code des marchés publics.

3.2 - Délais d'exécution

Les délais d'exécution des commandes passées durant la période de validité du marché seront fixés dans le cadre de l'article 3 de l'acte d'engagement et des articles 1.4 et 3 du C.C.A.P.

3.3 - Variantes et Options

Aucune variante, ni option n'est autorisée, hors de celles demandées dans le CCTP.

3.4 - Modifications de détail au dossier de consultation

La personne responsable du marché se réserve le droit d'apporter au plus tard 8 jours avant la date limite pour la remise des offres, les modifications de détail au dossier de consultation. Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

Si, pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite fixée pour la remise des offres est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date.

3.5 - Délai de validité des offres

Le délai de validité des offres est fixé à 60 jours à compter de la date limite de réception des offres.

3.6 - Mode de règlement du marché

Les prestations, objet du présent marché, seront rémunérées dans les conditions fixées par les règles de comptabilité publique.

Les sommes dues au(x) titulaire(s) et au(x) sous-traitant(s) de premier rang éventuel(s), seront payées dans un délai global de 30 jours à compter de la date de réception des factures ou des demandes de paiement équivalentes (conformément au CMP).

A – Justification à apporter par le candidat et obligations.

- DC1 et DC2 et DC7,
- l'imprimé CERFA délivré par l'URSSAF
- une déclaration sur l'honneur datée et signée justifiant que le candidat :
 - a satisfait à ses cotisations sociales et fiscales (au 31 Décembre de l'année précédente).
 - n'a fait l'objet au cours des cinq dernières années, d'une condamnation inscrite au bulletin n° 2 du casier judiciaire pour les infractions visées aux articles L 324.9, L 324.10, L 314.6, L 125.1 et L 125.3 du Code du Travail.
 - ne fait pas l'objet d'une interdiction à concourir.
- si le candidat est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés à cet effet.
- Un dossier technique comprenant les certificats de capacité du candidat, ses références, son savoir-faire et les filières d'approvisionnement sur lesquelles le candidat s'engagera pendant la durée du marché (fournisseur, localisations suivant les types de produits)

B – Un projet de marché comprenant :

- un acte d'engagement (AE) daté et signé par les représentants qualifiés de toutes les entreprises qui seront signataires du marché : cadre ci-joint à compléter.
- le Détail Estimatif fourni dans le DCE (daté et signé)
- le présent Règlement de Consultation à dater et signer (valant acceptation des conditions énoncées),
- le CCTP daté et signé pour acceptation,
- le CCAP daté et signé pour acceptation.

C – Clauses particulières :

Le titulaire du marché devra en outre fournir 1 lettre dans laquelle il précise :

- s'engager sur les variantes mentionnées au CCTP (engagement du candidat par un descriptif technique ne devant pas excéder 1 page)

ARTICLE 4 – JUGEMENT DES OFFRES

Les critères que le Maître d'Ouvrage retiendra pour procéder à l'analyse des offres sont :

le prix (70%).

les capacités techniques (30%).

Mémoire du candidat précisant les points suivants :

- La sélection des candidatures et le jugement des offres seront effectués dans le respect des principes fondamentaux de la commande publique.

Marché cimetière 2025-2026

Le critère « prix » sera apprécié en considérant le prix total indiqué dans le Devis Quantitatif Estimatif, selon la formule suivante : Notation de l'offre A = montant de l'offre la moins disante/montant de l'offre A x 10

Le critère « valeur technique » sera analysé au vu du mémoire technique comprenant des photos du matériel utilisé par l'entreprise et un exposé des éléments suivants :

Moyens humains et matériels mis à disposition	9 points
Mode opératoire pour l'exécution des travaux	9 points
Procédés d'élimination et de traitement des déchets	6 points
Fiche descriptive des reliquaires qui seront fournis	6 points

Le Pouvoir Adjudicateur informe les candidats qu'il peut être amené à négocier, après l'ouverture des offres.

En cas de nouvelle proposition dans le cadre d'une négociation, le candidat retenu sera invité à compléter, dater et signer un nouveau marché afin de mettre ces documents en harmonie avec sa dernière proposition financière et/ou technique.

Dès qu'il aura fait son choix, le pouvoir adjudicateur en avisera tous les candidats par écrit.

Conformément à l'article R2123-5 du Code de la Commande Publique, le Pouvoir Adjudicateur se réserve la possibilité d'attribuer le marché sur la base des offres initiales sans négociation.

ARTICLE 5 – CONDITIONS D'ENVOI OU DE REMISE DES OFFRES

Les candidats adresseront ou remettront contre récépissé leur offre sous pli cacheté.

Le pli porte l'indication de la consultation auquel il se rapporte ainsi que la mention « Ne pas ouvrir avant la séance ».

Commune de MARTILLAC

« REPRISE MATÉRIELLE DES CONCESSIONS DU CIMETIÈRE DE MARTILLAC POUR LES ANNEES 2025-2026 »

Et devra contenir les pièces mentionnées au A, B et C de l'article 3 – Présentation des offres.

Le pli devra être remis à :

Mairie de MARTILLAC
14 avenue Charles-de-Gaulle
33650 MARTILLAC
Tel : 05 56 72 71 20

avant la date et l'heure indiquées sur la page de garde du présent règlement,

ou si elles sont envoyées par la poste, devront l'être à l'adresse suivante :

Mairie de MARTILLAC – 14 avenue Charles De Gaulle - 33650 MARTILLAC

par pli recommandé avec avis de réception postal, et parvenir à destination avec ces mêmes dates et heures limites.

Les dossiers qui seraient remis ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure limites fixées ci-dessus ainsi que ceux remis sous enveloppe non cachetée, ne seront pas retenus ; ils seront renvoyés à leurs auteurs.

[Ou de façon dématérialisée sur le site des Marchés Publics d'Aquitaine.](https://demat-ampa.fr/?page=entreprise)

<https://demat-ampa.fr/?page=entreprise>[EntrepriseAdvancedSearch&AllCons](#)

ARTICLE 6 – RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Pour obtenir tous les renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude ou se rendre sur le site, les candidats devront s'adresser à :

Mairie de Martillac
14 avenue Charles-de-Gaulle
33650 MARTILLAC
Tel : 05 56 72 71 20

Mail : secretariat@mairie-martillac.fr

Administratif : Cédric TAUZIN, Directeur général des services.

Visa du candidat pour acceptation du Règlement de Consultation : (date, tampon et signature obligatoires)

Le à